

รายงานผลการขับเคลื่อนอำเภอต้นแบบ (Role Model)
ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

อำเภอ _____ จังหวัด _____

(รูปภาพเกี่ยวกับกิจกรรมการขับเคลื่อนโครงการฯ จำนวน 2 รูปขึ้นไป)

จัดทำโดย

ที่ทำการปกครองอำเภอ _____ จังหวัด _____

หมายเหตุ : สามารถออกแบบและปรับแต่งหน้าปกให้สวยงามได้ตามความเหมาะสม

เค้าโครงหนังสือ

Chapter 1 : ข้อมูลพื้นฐานของอำเภอ และข้อมูลสำคัญเพื่อการพัฒนาพื้นที่

- 1.1 ความเป็นมาของอำเภอ
- 1.2 คำขวัญอำเภอ
- 1.3 ข้อมูลสภาพทั่วไป และสถานการณ์ปัจจุบัน
- 1.4 เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ และประเด็นการพัฒนาอำเภอ

Chapter 2 : การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

- 2.1 กระบวนการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Recruitment Process)
- 2.2 การจัดเก็บข้อมูล (Data Collection)
- 2.3 การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ตามโครงการฯ (Data Utilization)

Chapter 3 : การจัดทำแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการขับเคลื่อนอำเภอต้นแบบ (Role Model)

- 3.1 รายละเอียดแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการขับเคลื่อนในพื้นที่
- 3.2 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ แบ่งเป็นจำนวนหมู่บ้าน และจำนวนครัวเรือน

ภาคผนวก

1. คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ.) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับอำเภอ
2. คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับจังหวัด
3. บัญชีคลังข้อมูลโครงการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank) ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

CHAPTER 1

ข้อมูลพื้นฐานของอำเภอ และข้อมูลสำคัญเพื่อการพัฒนาพื้นที่

- ความเป็นมาของอำเภอ
- คำขวัญอำเภอ
- ข้อมูลสภาพทั่วไป และสถานการณ์ปัจจุบัน
- เป้าหมายการพัฒนาอำเภอ และประเด็นการพัฒนาอำเภอ

CHAPTER 1 : ข้อมูลพื้นฐานของอำเภอ และข้อมูลสำคัญเพื่อการพัฒนาพื้นที่

หมายเหตุ : ให้ใช้ฐานข้อมูลที่จัดเก็บตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) มาปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง

1. ความเป็นมาของอำเภอ

คำอธิบาย : ให้เขียนอธิบายเป็นข้อๆ พร้อมแนบรูปภาพประกอบ (ถ้ามี) ดังนี้

- 1) ประวัติศาสตร์การจัดตั้งอำเภอ
- 2) ประวัติศาสตร์ที่สำคัญของอำเภอ โดยเฉพาะการเสด็จเยือนพื้นที่ของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์
- 3) การเชื่อมโยงกับประวัติศาสตร์ของพื้นที่ (ถ้ามี) เช่น การเป็นแหล่งที่อยู่ของมนุษย์ดึกดำบรรพ์ ชุมชนโบราณ เป็นต้น

2. คำขวัญอำเภอ

คำอธิบาย : ให้บอกนิยามของคำขวัญ ที่มาของคำขวัญ และอาจมีรูปภาพประกอบการอธิบายก็ได้

3. ข้อมูลสภาพทั่วไปและสถานการณ์ในปัจจุบัน

(เช่น แผนที่ของอำเภอ ข้อมูลที่ตั้ง อาณาเขตติดต่อ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะดิน ลักษณะภูมิอากาศ การปกครอง ประชากร ด้านสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม ด้านเศรษฐกิจ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย ความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ฯลฯ)

ทั้งนี้ ข้อมูลที่นำมาใส่ในรายงานควรเป็นข้อมูลที่ต้องและมีแหล่งที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน และสามารถใช้วิธีการประสานข้อมูลรวมทั้งการวิเคราะห์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัดหรือระดับอำเภอก็ได้

- 1) เป็นข้อมูลสถานการณ์ในปัจจุบัน (ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี)
- 2) อ้างอิงที่มาต้องถูกต้อง
- 3) อาจมีสถิติ กราฟ หรืออื่นๆ ประกอบ

คำอธิบาย : ให้อธิบายเป็นข้อๆ พร้อมแนบรูปภาพประกอบ ดังนี้

ข้อมูลสภาพทั่วไป ประกอบด้วย

1) **ที่ตั้ง** อาณาเขตติดต่อ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะดิน ประเภทของดินและความเหมาะสมในการปลูกพืช ลักษณะภูมิอากาศ ฤดูกาล อุณหภูมิเฉลี่ย เป็นต้น

2) **การปกครอง** และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทั้งนี้ หากพื้นที่เคยมีรูปแบบการปกครองรูปแบบพิเศษในพื้นที่ก็ให้ใส่ที่มาแหล่งอ้างอิงที่ถูกต้องชัดเจน

3) **หน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่** เช่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ธนาคาร หน่วยงานอื่นๆ และกลุ่มพลังมวลชนในพื้นที่ เป็นต้น โดยให้ใส่ภารกิจของหน่วยงานและศักยภาพขีดความสามารถของหน่วยงานนั้นๆ ด้วย เช่น การมีโรงพยาบาลจำนวน 1 แห่ง เป็นโรงพยาบาลขนาด 120 เตียง มีแพทย์ครบทุกสาขา ชำนาญการรักษาในเรื่องใด อย่างไร ฯลฯ

(1) หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ

- ที่ทำการปกครองอำเภอ
- สถานีตำรวจภูธร
- ที่ทำการไปรษณีย์
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ฯลฯ

(2) ธนาคารหรือสถาบันการเงิน

- ธนาคารต่างๆ
- สถาบันการเงินอื่นๆ
- ฯลฯ

(3) หน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่

- มูลนิธิปิดทองหลังพระ
- โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ฯลฯ

(4) กลุ่มพลังมวลชนที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาพื้นที่

- กลุ่มองค์กรไม่แสวงหากำไร (NGO)
- ฯลฯ

4) ประชากร

(1) จำนวนประชากรและจำนวนครัวเรือนปีปัจจุบัน

- แยกเพศและช่วงอายุ ดังนี้ วัยเด็ก อายุแรกเกิด - 12 ปี, วัยเรียน 13 - 22 ปี, วัยทำงาน 23 - 60 ปี และผู้สูงอายุ 61 ปีขึ้นไป

(2) จำนวนประชากรในปีปัจจุบัน และ 5 ปีย้อนหลัง

(3) ข้อมูลประชากรแฝงและข้อมูลแรงงานต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง เช่น พื้นที่มีโรงงานอุตสาหกรรม สถานศึกษาที่สำคัญ เป็นต้น

(4) การประกอบอาชีพ เช่น ภาคการเกษตร รับราชการ พนักงานบริษัทเอกชนอื่นๆ เป็นต้น

5) การศึกษา

(1) สถานศึกษา (ของรัฐ/เอกชน) และจำนวนผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น

(2) ห้องสมุด

6) สาธารณสุข

- (1) สถานพยาบาลของรัฐ/เอกชน/ศูนย์บริการสาธารณสุข/คลินิกทุกประเภท/บุคลากร
- (2) จำนวนบุคลากรทางการแพทย์
- (3) สิทธิหลักประกันสุขภาพของประชาชน เช่น บัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)/ประกันสังคม/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/สิทธิอื่นๆ (คนไทยในต่างแดน ข้าราชการการเมือง)/ไม่มีสิทธิ/บุคคลรอฟิวส์จน)

7) ศาสนาและวัฒนธรรม

- (1) การนับถือศาสนา ให้อธิบายรวมถึงกิจกรรมต่างๆ ทางศาสนาด้วย
- (2) วัฒนธรรมท้องถิ่นที่สำคัญ
- (3) ประเพณีท้องถิ่น และการดำเนินชีวิตของประชาชนและสังคม

8) การคมนาคม

- (1) ทางบก
 - สถานีขนส่ง ลักษณะรถประจำทาง การให้บริการ ระยะทางและค่าบริการ
 - การคมนาคม ระยะทาง ฝัวจราจรถนนสายหลักเชื่อมระหว่างอำเภอกับอำเภอ หรือระหว่างอำเภอกับจังหวัด ถนนสายรองระหว่างอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน ถนนสายเศรษฐกิจ เช่น เพื่อการท่องเที่ยว การขนส่งสินค้าทางการเกษตร เป็นต้น

(2) ทางน้ำ

- ท่าเทียบเรือ ลักษณะเรือ การให้บริการ ระยะทาง และค่าบริการ

(3) ทางอากาศ

- ท่าอากาศยาน เที่ยวบินและการให้บริการ

9) ด้านเศรษฐกิจ

(1) ด้านการเกษตร

- จำนวนพื้นที่ทำการเกษตร
- พืชเศรษฐกิจหลักที่สำคัญ
- การปศุสัตว์ การประมง ฯลฯ

(2) ด้านการพาณิชย์

- ร้านค้าอุปโภคบริโภคทั่วไป เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายส่ง ร้านขายของทั่วไป ฯลฯ

- ร้านค้าที่ขายสินค้าเฉพาะ เช่น ร้านวัสดุก่อสร้าง ร้านขายวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการทำการเกษตร เช่น ร้านปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช ร้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องจักรทางการเกษตร ร้านค้าเกษตรอินทรีย์ เป็นต้น

- ร้านค้าอื่นๆ ที่มีความโดดเด่นเฉพาะในแต่ละพื้นที่

- ตลาดค้าขายชายแดน

(3) ผลิตภัณฑ์ชุมชนและท้องถิ่น OTOP

- สินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์
- การลงทะเบียนผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ/ร้าน OTOP
- ประมาณการรายได้จากการจำหน่ายเปรียบเทียบที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน
- ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เช่น กลุ่มผลิต

สินค้า OTOP ที่สำคัญ

(4) ด้านการท่องเที่ยว

- แหล่งท่องเที่ยวและเทศกาลสำคัญ จุดเด่น จำนวนนักท่องเที่ยวเฉลี่ยต่อปี
- สถานบริการนวดแผนไทย แผนโบราณ หรือ ชูรกีจสปา จำนวนสถานบริการและพนักงาน
- ฯลฯ

(5) ด้านอุตสาหกรรม (ในกรณีพื้นที่มีโรงงานอุตสาหกรรม)

- ข้อมูลทั่วไป จำนวนโรงงานที่ได้รับใบอนุญาต เงินลงทุน แยกตามหมวดอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมการเกษตร/อาหาร/เครื่องดื่ม/เครื่องแต่งกาย/ไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ ฯลฯ
- จำนวนการจ้างงาน (ชาย/หญิง) ในภาคอุตสาหกรรม

10) ด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

(1) สถานบริการและสถานประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว

- จำนวนสถานบริการตามกฎหมาย ร้านจำหน่ายสุราและอื่นๆ ในพื้นที่
- ฯลฯ

(2) โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท

- โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท จำนวนห้องพัก
- จำนวนการใช้บริการของนักท่องเที่ยวโดยเฉลี่ย

(3) ภัตตาคาร/ร้านอาหาร

- ภัตตาคารและร้านอาหาร

(4) การประกอบธุรกิจอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม

11) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(1) แหล่งน้ำ หรือ ระบบชลประทานที่สำคัญในพื้นที่ รวมถึงการใช้ประโยชน์และจำนวนผู้รับประโยชน์ เช่น การผลิตกระแสไฟฟ้า การใช้ในภาคการเกษตร

(2) ป่าไม้ ประเภทของป่าไม้ พื้นที่ต้นน้ำหรือแหล่งกำเนิดน้ำสายสำคัญ ป่าชายเลน สภาพพื้นที่ป่าที่คงเหลือ

(3) แร่ธาตุ จำนวนและประเภทอุตสาหกรรมเหมืองแร่ในพื้นที่

(4) ทรัพยากรธรรมชาติประเภทอื่นๆ เช่น ทรัพยากรชายฝั่ง นกนางแอ่น แนวปะการัง พื้นที่ชุ่มน้ำ บ่อน้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น

(5) ปัญหาสิ่งแวดล้อม เช่น ขยะ น้ำเสีย วิศวกรรมสถานการณ์ ผลกระทบต่อชุมชน และแนวทางการแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน

(6) ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น ปัญหาอุทกภัยซ้ำซาก แผ่นดินไหว ดินโคลนถล่ม เป็นต้น

(7) อื่นๆ

12) ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

(1) หน่วยงานรักษาความสงบและกองกำลังในพื้นที่พร้อมอัตรากำลัง เช่น สถานีตำรวจ /อัตรากำลังของตำรวจ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน เป็นต้น

(2) ปัญหาความมั่นคง เช่น ปัญหาสถานการณ์ชายแดนใต้หรือชายแดนปกติ ยาเสพติด การลักลอบเข้าเมือง ภัยคุกคามรูปแบบใหม่ เป็นต้น

CHAPTER 2

การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

- กระบวนการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ
(Recruitment Process)
- การจัดเก็บข้อมูลตามโครงการฯ (Data Collection)
- การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ตามโครงการ (Data Utilization)

Chapter 2 : การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

1. กระบวนการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ (Recruitment Process)

คำอธิบาย : ให้เขียนอธิบายเป็นข้อๆ พร้อมแนบรูปภาพประกอบ ดังนี้

1) สรุปจำนวนลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

- จำนวนผู้สมัครตำแหน่งลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ (แบ่งเป็นจำนวนผู้สมัครชาย/หญิง และจำนวนผู้สมัครต่อตำบล)

- อายุสูงสุด อายุต่ำสุด และอายุเฉลี่ย ของผู้สมัครตำแหน่งลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ
- ระดับการศึกษาของผู้สมัครตำแหน่งลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ (ปริญญาตรี/ปริญญาโท)
- จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ
- รายละเอียดการเรียกผู้สมัครตำแหน่งลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ ลำดับสำรอง

มาปฏิบัติงาน กรณี ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือก หรือไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้

2) แนบประกาศ/คำสั่งของอำเภอ ดังนี้

- คำสั่งอำเภอ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ
- ประกาศอำเภอ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ
- ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ เรื่อง รายชื่อ

บุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบที่เกี่ยวกับการคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ

- ประกาศอำเภอ เรื่อง รายชื่อบุคคลผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ

- ประกาศอำเภอ เรื่อง รายชื่อบุคคลผู้ขึ้นบัญชีสำรองฯ ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ

3) แนวทางการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ

- การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างเหมาบริการฯ ณ ที่ทำการปกครองอำเภอ
- แนวทางการประเมินผลลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ

2. การจัดเก็บข้อมูลตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Data Collection) และบทบาทในการสนับสนุนภารกิจที่ได้รับมอบหมายและการปฏิบัติงานตามนโยบายต่างๆ

1) การจัดเก็บข้อมูลในพื้นที่

- วิธีการจัดเก็บข้อมูล
- กลไกการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- ฯลฯ

2) การสนับสนุนภารกิจงานที่อำเภอพิจารณามอบหมาย

- การปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนภารกิจ เช่น การสนับสนุนภารกิจของฝ่ายปกครอง การสนับสนุนภารกิจแก่หน่วยงานในระดับพื้นที่ เป็นต้น

3) การสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายต่างๆ

- การสนับสนุนภารกิจหรือนโยบายของรัฐบาล เช่น การสนับสนุนโครงการ “เราชนะ”, โครงการ “คนละครึ่ง”, Application “พันภัย”, การบันทึกข้อมูล COVID ไม่ประมาทการต่ออย่าตก, การสนับสนุนการลงทะเบียนการฉีดวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน เป็นต้น

3. การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Data Utilization)

1) ผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practices) ตามโครงการฯ (ผลการปฏิบัติงานฯ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 - พฤษภาคม 2564) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อกิจกรรม
- ความสำคัญของกิจกรรม
- วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย ของกิจกรรม
- การดำเนินการตามกิจกรรม
- ผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินการ

2) แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานของอำเภอตามโครงการฯ สู่การเป็นอำเภอต้นแบบ (Role Model)

(1) การวางแผน (Planning)

- แนวทางหรือหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ จากคลังข้อมูลโครงการ เพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank)

(2) การดำเนินการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการฯ (Implementation)

- ขั้นตอนและวิธีการขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

(3) การกำกับ ติดตาม และประเมินผลแผนงาน/โครงการ (Monitoring and Evaluation)

- กระบวนการในการกำกับ และติดตามผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลแผนงาน/โครงการ

CHAPTER 3

การจัดทำแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการขับเคลื่อนอำเภอ ต้นแบบ (Role Model)

- แผนงาน/โครงการ จากคลังข้อมูลโครงการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank) ที่อำเภอพิจารณาคัดเลือกมาดำเนินการขับเคลื่อนในพื้นที่ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

CHAPTER 3 : การจัดทำแผนงาน/โครงการ ตามแนวทางการขับเคลื่อนอำเภอต้นแบบ
(Role Model)

แบบสรุปแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการขับเคลื่อนในพื้นที่
ตามแนวทางการขับเคลื่อนอำเภอต้นแบบ (Role Model)

อำเภอ _____ จังหวัด _____

1. จำนวนแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ จำนวน _____ แผนงาน/โครงการ

2. ชื่อแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ ดังนี้

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

3. เป้าหมายดำเนินการทั้งหมด คิดเป็น

3.1 จำนวน _____ หมู่บ้าน

3.2 จำนวน _____ ครัวเรือน

4. พื้นที่ดำเนินแผนงาน/โครงการ

4.1 โครงการ _____

ดำเนินการในพื้นที่ตำบล _____

4.2 โครงการ _____

ดำเนินการในพื้นที่ตำบล _____

4.3 โครงการ _____

ดำเนินการในพื้นที่ตำบล _____

5. งบประมาณดำเนินการทุกแผนงาน/โครงการ จำนวนรวมทั้งสิ้น _____ บาท

รับรองข้อมูลถูกต้อง

(_____)

นายอำเภอ _____

หมายเหตุ : ให้แนบเอกสารการคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ซึ่งมติ ก.บ.อ. เห็นชอบให้ดำเนินการขับเคลื่อน
แผนงาน/โครงการดังกล่าว

แผนงาน/โครงการที่ _____

1. ชื่อโครงการ _____

2. หลักการและเหตุผล _____

3. วัตถุประสงค์โครงการ

3.1 _____

3.2 _____

3.3 _____

3.4 _____

3.5 _____

4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 จำนวน _____ หมู่บ้าน

4.2 จำนวน _____ คริวเรือน

5. สถานที่ดำเนินการ

(ระบุพื้นที่ โดยระบุหมู่บ้าน ตำบล)

6. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

ระหว่างวันที่ _____

7. ผู้รับผิดชอบ

ที่ทำการปกครองอำเภอ _____ จังหวัด _____

8. วิธีดำเนินการ

8.1 _____

8.2 _____

8.3 _____

8.4 _____

8.5 _____

9. งบประมาณ

9.1 ยอดรวมค่าใช้จ่ายทั้งโครงการ จำนวน _____ บาท

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม (กรณีมีกิจกรรมย่อยภายใต้แผนงาน/โครงการ)

9.2.1 กิจกรรม _____ จำนวน _____ บาท

9.2.2 กิจกรรม _____ จำนวน _____ บาท

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 _____

10.2 _____

10.3 _____

10.4 _____

10.5 _____

11. ผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

คำอธิบาย : 1. เขียนอธิบายรายละเอียด พร้อมแนบรูปประกอบผลการดำเนินแผนงาน/โครงการดังกล่าว ดังนี้

(1) ผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ โดยให้ระบุผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ที่เกิดขึ้น

(2) ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ

(3) ข้อเสนอแนะ จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ

2. กรณีที่ผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ เกิดประโยชน์กับประชาชนโดยตรง อาจมีบทสัมภาษณ์ความคิดเห็นของประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ในพื้นที่นั้นๆ ประกอบในผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ

หมายเหตุ : กรณีคัดเลือก มากกว่า 1 แผนงาน/โครงการ ให้เขียนรายงานตามรูปแบบเช่นเดียวกันนี้

ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ.) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับอำเภอ
- คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับจังหวัด
- บัญชีคลังข้อมูลโครงการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank) ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

ภาคผนวก

1. คำสั่งคณะกรรมการบริหารงานอำเภอแบบบูรณาการ (ก.บ.อ.) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับอำเภอ

คำอธิบาย : แนบสำเนาคำสั่งฯ

2. คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ระดับจังหวัด

คำอธิบาย : แนบสำเนาคำสั่งฯ

3. บัญชีคลังข้อมูลโครงการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank) ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

คำอธิบาย : กรอกข้อมูลตามตารางสรุปบัญชีคลังข้อมูลโครงการฯ ที่กำหนด โดยระบุข้อมูลโครงการฯ ของทุกตำบล

แบบสรุบบัญชีคลังข้อมูลโครงการเพื่อการพัฒนาพื้นที่ระดับตำบล (Tambon Project Bank)
ตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)
อำเภอ _____ จังหวัด _____

| ลำดับ | ชื่อโครงการ | งบประมาณ (บาท) | ประโยชน์ที่ได้รับโดยสังเขป (เชิงปริมาณ และ เชิงคุณภาพ) | ประเภทของแผนด้านต่าง ๆ (ระบุ ✓) | | | | |
|-------------|-------------|---------------------|---|------------------------------------|-----------|--------------|----------------|-------------------------|
| | | | | ด้านเศรษฐกิจ | ด้านสังคม | ด้านทรัพยากร | ด้านความมั่นคง | ด้านการบริหาร จัดการ |
| ตำบล _____ | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| ตำบล _____ | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| ตำบล _____ | | | | | | | | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | จำนวน _____ โครงการ | | ใช้งบประมาณ _____ บาท | | | | |