



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศบค.ปค. (วช.) โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๒๒-๖๒๐๔

ที่ มท ๐๓๐๕.๓/ว ๑๑๗๖

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งปรับเปลี่ยนการรายงานข้อมูลของคณะทำงาน ศบค.ปค.

เรียน ผอ.สน.สก. ผอ.สน.มน. ผอ.สน.บพ. ผอ.สน.ปท. ผอ.สน.อส. ผอ.กจ. ผอ.สส. ลปค. ผอ.กตร. ผอ.ศสป.

ตามที่ คณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค. ได้มีคำสั่ง ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะทำงาน ศบค.ปค. ซึ่งกำหนดให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ในการรายงานข้อมูลฯ ตามแบบรายงาน ทุกวัน (จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง) จำนวน ๒ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. และรอบที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ น. ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การรวบรวม และรายงานข้อมูลฯ ของ ศบค.ปค. มีความครบถ้วนและสมบูรณ์มากขึ้น จึงขอปรับเปลี่ยนการรายงานข้อมูลฯ ดังนี้

๑. ปรับแบบฟอร์มการรายงานฯ ข้อมูล ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งที่ ๑ - ๙ ตามคำสั่ง คณะกรรมการอำนวยการฯ ข้างต้น และเอกสารรายวันเพิ่มเติมของ สน.ปท. และ กตร. ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ปรับเวลาการรายงานข้อมูลฯ เหลือรอบเวลาเดียว คือ เวลา ๑๗.๐๐ น. ของทุกวัน (จนกว่า จะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง)

โดยกำหนดให้ส่งข้อมูลผ่านช่องทางตามที่ปรากฏในท้ายแบบฟอร์มการรายงานข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายกษัย ฉายรัศมีกุล)

ผอ.วช.

เลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.



คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

กรมการปกครอง (ศบค.ปค.)

ที่ ๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.)

ตามที่ กรมการปกครองได้มีคำสั่งที่ ๖๐๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ จัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) เพื่อเป็นการสนับสนุนศูนย์บริหารจัดการสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.) และเพื่อให้การดำเนินงานการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในส่วนที่กรมการปกครองรับผิดชอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ นั้น

เพื่อให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการอำนวยการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) จึงแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) โดยให้คณะทำงานฯ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย

มอบหมายให้สำนักสอบสวนและนิติการ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน และสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดนเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๑

(๒) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรายงานข้อมูลผู้เดินทางกลับหมู่บ้าน/ชุมชน (Thai QM)

มอบหมายให้ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารและพัฒนาาระบบงานปกครอง และสำนักบริหารการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๒

(๓) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรับรายงานข้อมูลจากระบบ Traffy Fondue

มอบหมายให้กองการสื่อสาร สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น และกองวิชาการและแผนงานเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๓

(๔) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

มอบหมายให้สำนักสอบสวนและนิติการเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๔

(๕) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการให้บริการด้านการทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชน

มอบหมายให้สำนักบริหารการทะเบียนเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๕

(๖) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการข่าวและข้อมูลความมั่นคง

มอบหมายให้สำนักกิจการความมั่นคงภายใน และสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดนเป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๖

(๗) คณะทำงาน...

(๗) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลในสถานการณ์ฉุกเฉิน

มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๗

(๘) คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรวบรวมตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice)

มอบหมายให้กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กองวิชาการและแผนงาน กองการสื่อสาร และสำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ดำเนินการให้สำเร็จตามเอกสารแนบท้าย ๘

(๙) คณะทำงานประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์ฉุกเฉิน

มอบหมายให้สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง และกองการสื่อสาร เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการต่างๆ ในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รวมถึงการดำเนินการที่เป็นตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice) ของหน่วยงานและบุคลากรฝ่ายปกครอง จัดทำสื่อและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองรับรู้และรับทราบถึงวิธีปฏิบัติที่ถูกสุขลักษณะในการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และชี้แจงทำความเข้าใจต่อสาธารณะ กรณีมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุที่ต้องชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายปกครองในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(๑๐) คณะทำงานประจำศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.)

มอบหมายให้ สำนัก/กอง ที่ได้รับมอบหมายให้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) ตามคำสั่งนี้ มอบหมายบุคลากรในสังกัดมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ สำนัก/กอง ได้รับมอบหมาย ณ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) ณ ห้องประชุมกรมการปกครอง ๒ ชั้น ๕ อาคารกรมการปกครอง ถนนอัษฎางค์ แขวงราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร หรือเตรียมพร้อมสำหรับการประสานและรวบรวมข้อมูลส่งให้ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.) ณ สำนัก/กอง ที่ตั้ง รอบที่ ๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และรอบที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ - ๒๔.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๙

โดยขอให้คณะทำงานฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการอำนาจการฯ หรืออธิบดีกรมการปกครองมอบหมายอย่างเคร่งครัด รอบคอบ ถูกต้อง และรวดเร็ว โดยไม่กระทบต่อการปฏิบัติราชการตามปกติ และไม่ก่อให้เกิดภาระเพิ่มเติมเกินความจำเป็นในการปฏิบัติงานของส่วนภูมิภาค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งฯ เปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธนาคม จงจิริระ)

อธิบดีกรมการปกครอง

ประธานคณะกรรมการอำนาจการศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง (ศบค.ปค.)

ตารางมอบหมายการรายงาน

การแก้ไขการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ของฝ่ายปกครอง

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	หน่วยงาน	แบบรายงาน
๑. การรักษาความสงบเรียบร้อย	-	-
๑.๑ การบูรณาการตั้งด่านจุดตรวจหรือจุดสกัดรอยต่อจังหวัด	สน.อส.	เอกสารแนบท้าย ๑
๑.๒ การตรวจสอบสถานบริการ สถานประกอบการ และการกวดขันไม่ให้ กระทำความผิดการค้ามนุษย์ และกระทำความผิดกฎหมาย	สน.สก.	เอกสารแนบท้าย ๑
๑.๓ การอนุญาตเดินทางผ่านด่านพรมแดนระหว่างประเทศ (E-Border Pass)	สน.มน.	เอกสารแนบท้าย ๑
๒. การรายงานข้อมูลผู้เดินทางกลับสู่หมู่บ้าน/ชุมชน (Thai QM)	ศสป./สน.ปท.	เอกสารแนบท้าย ๒
๓. การรับรายงานข้อมูลจาก Line Account: Traffy Fondue	สส./วช./สน.ปท.	เอกสารแนบท้าย ๓
๔. การรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ	สน.สก.	เอกสารแนบท้าย ๔
๕. การให้บริการด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน	สน.บท.	เอกสารแนบท้าย ๕
๖. ข้อมูลผลการจัดส่งแรงงานไทยกลับภูมิลำเนา	สน.ปท.	เพิ่มเติม
๗. ข้อมูลผู้ติดเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ในระดับจังหวัดและอำเภอ	กตร.	เพิ่มเติม
๘. งานการข่าวและข้อมูลความมั่นคง (ลับ)	สน.มน./สน.อส.	เอกสารแนบท้าย ๖
๙. การบริหารงานบุคคลในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ลับ)	กจ.	เอกสารแนบท้าย ๗
๑๐. การรวมตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice)	กตร./สส.ปค./ สส./วช.	เอกสารแนบท้าย ๘

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายพนรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล

ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.ปค.)

กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๑

คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๑. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีภารกิจและความรับผิดชอบในการรวบรวมและรายงานข้อมูล ดังนี้

หน่วยงาน.....

ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม	หน่วยงาน
การรักษาความสงบเรียบร้อย			
๑. การบูรณาการตั้งด่านจุดตรวจหรือจุดสกัดรอยต่อจังหวัด			สน.อส.
- จำนวนด่านตรวจ (ด่าน)			
๒. การตรวจสถานบริการ สถานประกอบการ และการกวดขันไม่ให้เกิดการทำผิดกฎหมาย ป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙			สน.สก.
- จำนวนการออกตรวจและกวดขันของชุดปฏิบัติพิเศษจังหวัดและอำเภอ (ครั้ง/แห่ง) (รายเดือน)			
- จำนวนบุคคลที่ได้รับความรู้จากการออกตรวจ (คน) (รายเดือน)			
๓. การอนุญาตเดินทางผ่านด่านพรมแดนระหว่างประเทศ (E-Border Pass)			สน.มน.
- จำนวนผู้เดินทางผ่านประเทศลาว (คน)			
- จำนวนผู้เดินทางผ่านประเทศเมียนมาร์ (คน)			
- จำนวนผู้เดินทางผ่านประเทศกัมพูชา (คน)			
- จำนวนผู้เดินทางผ่านประเทศมาเลเซีย (คน)			

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และนายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๒

คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๒. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรายงานข้อมูลผู้เดินทางกลับหมู่บ้าน/ชุมชน (Thai QM)
โดยให้ ศสป. และ สน.ปท. รวบรวมและรายงานข้อมูลตามตารางด้านล่างนี้ ตามกำหนดเวลา

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติประจำวัน	ยอดสะสม
การรายงานข้อมูลผู้เดินทางกลับหมู่บ้าน/ชุมชน (Thai QM)		
- จำนวนผู้เดินทางกลับหมู่บ้าน/ชุมชน ผ่านระบบ Thai QM (คน)		
- จำนวนประชาชนที่แยกสังเกตอาการ ณ ที่พักอาศัย (Home Quarantine) ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ๑๔ วัน (คน)		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้
๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวท.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๓

คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๓. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรับรายงานข้อมูลจากระบบ Traffy Fondue
โดยให้ สส. สน.ปท. และ วช. รวบรวมและรายงานข้อมูลตามตารางด้านล่างนี้ ตามกำหนดเวลา

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติประจำวัน	ยอดสะสม
การรับรายงานข้อมูลจาก Line Account: Traffy Fondue		
- จำนวนข้อมูลที่ได้รับรายงานและส่งต่อ (เรื่อง)		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวพ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๔

คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๔. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ
มีภารกิจและความรับผิดชอบในการรวบรวมและรายงานข้อมูล ดังนี้

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม
การรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ		
- จำนวนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับผลกระทบเกี่ยวข้องกับโรค COVID-19 เช่น ได้รับผลกระทบจากมาตรการของรัฐ ฯลฯ (เรื่อง)		
- จำนวนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์อื่น ๆ (เรื่อง)		
- จำนวนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จเกี่ยวข้องกับ โรค COVID-19 (เรื่อง)		
- จำนวนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับการแก้ไขสำเร็จเรื่องอื่น ๆ (เรื่อง)		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๕
คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๕. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการให้บริการด้านการทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชน
มีภารกิจและความรับผิดชอบในการรวบรวมและรายงานข้อมูล ดังนี้

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม
การให้บริการด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน		
- จำนวนการให้บริการงานบัตรประจำตัวประชาชน (รายการ)		
- จำนวนการให้บริการงานทะเบียน (ทะเบียนราษฎร/ทะเบียนทั่วไป) (รายการ)		

หมายเหตุ : ๑. ใ้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๖
คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๖. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการข่าวและข้อมูลความมั่นคง
โดยให้ สน.มน. และ สน.อส. รวบรวมและรายงานข้อมูลตามตารางด้านล่างนี้ ตามกำหนดเวลา

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม
งานการข่าวและข้อมูลความมั่นคง (ลับ)		
- ข่าวเชิงลึกในพื้นที่ต่อสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ที่มีผลกระทบต่อ ประชาชนหรือการบริหารประเทศ (อย่างน้อยวันละ ๑ เรื่อง) -รายละเอียด		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



เอกสารแนบท้าย ๗
คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๗. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลในสถานการณ์ฉุกเฉิน
มีภารกิจและความรับผิดชอบในการรวบรวมและรายงานข้อมูล ดังนี้

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม
สถิติข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง (ลับ)		
- สถิติการ Work from Home (เฉพาะส่วนกลาง)		
- สถิติการเหลื่อมเวลาทำงาน (เฉพาะส่วนกลาง)		
- สถิติบุคลากร ปค. Home Quarantine (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)		
- สถิติบุคลากร ปค. ติดเชื้อโรค COVID-19 (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)		
สถิติสมาชิก อส. (ลับ)		
- สถิติสมาชิก อส. Home Quarantine		
- สถิติสมาชิก อส. ติดเชื้อโรค COVID-19		
สถิติกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ (ลับ)		
- สถิติกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ Home Quarantine		
- สถิติกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ติดเชื้อโรค COVID-19		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น..

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



เอกสารแนบท้าย ๘
คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๘. คณะทำงานประสานข้อมูลด้านการรวบรวมตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice)
โดยให้ กตร. วช. สส. และ สล.ปค. รวบรวมและรายงานข้อมูลตามตารางด้านล่างนี้ตามกำหนดเวลา

หน่วยงาน.....
ประจำวันที่

ภารกิจของฝ่ายปกครอง	สถิติ ประจำวัน	ยอดสะสม
การรวมตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ (Best Practice)		
- ตัวอย่างการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่โดดเด่นในพื้นที่/ หรือหน่วยงานอื่น ๆ -รายละเอียด		
- ปัญหาความต้องการที่อำเภอต้องการให้ส่วนกลางช่วยเหลือหรือสนับสนุน (อย่างน้อยวันละ ๑ เรื่อง) -รายละเอียด		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผ.อ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



เอกสารแนบท้าย ๙
คำสั่งคณะกรรมการอำนวยการ ศบค.ปค.
ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓



๙. คณะทำงาน ศบค.ปค.

๙.๑ สำนัก/กอง ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำ ศบค.ปค. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๕ อาคารกรมการปกครอง

- (๑) สล.ปค.
- (๒) สส.
- (๓) สน.สก.
- (๔) สน.มน.
- (๕) สน.ปท.
- (๖) ศสป.
- (๗) วช.
- (๘) สน.อส.

๙.๒ สำนัก/กอง ที่ต้องเตรียมความพร้อมสำหรับการประสานและรวบรวมข้อมูลส่งให้ ศบค.ปค. ณ สำนัก/กอง ที่ตั้ง

- (๑) กจ.
- (๒) กค.
- (๓) วปค.
- (๔) สน.บท.
- (๕) กตร.

๙.๓ สำนัก/กอง ที่ต้องเตรียมความพร้อมสำหรับการให้การสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ ศบค.ปค. เมื่อมีการร้องขอ

- (๑) กตภ.
- (๒) กพร. ปค.
- (๓) สง.ผชช.คม.
- (๔) สง.ผชช.กม.
- (๕) สง.ศอ.บต.
- (๖) กฮ.



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น
ข้อมูลผลการจัดส่งแรงงานไทยกลับภูมิลำเนา
ประจำวันที่.....

ประเทศต้นทาง	จำนวนกลุ่มเสี่ยงสูง (คน)	จำนวนกลุ่มเสี่ยงน้อย (คน)	
		กทม. /ปริมณฑล	ส่ง ตจว.
๑. เกาหลีใต้			
๒. ปากีสถาน			
๓. อินโดนีเซีย			
๔. อื่นๆ			
รวมทั้งหมด			

หมายเหตุ : ๑. ใ้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวพ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์ กรมการปกครอง
 ข้อมูลผู้ติดเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ในระดับจังหวัดและอำเภอ
 ประจำวันที่.....

เขตตรวจที่	จำนวนผู้ติดเชื้อ		มีคำสั่งปิดพื้นที่ ระดับจังหวัด	มีคำสั่งปิดพื้นที่ ระดับอำเภอ/ตำบล/ หมู่บ้าน (ระบุ)
	รายวัน	ยอดสะสม		
๑. จังหวัด.....				
๒. จังหวัด.....				
๓. จังหวัด.....				
หมายเหตุ : ในกรณีที่มีคำสั่งปิดพื้นที่ ขอให้ประสานพื้นที่ ดังกล่าวเพื่อส่งรายละเอียด คำสั่ง/ประกาศให้ ศบค.ปค. ทราบด้วย				

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ
 นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
 ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง



กองตรวจราชการและเรื่องราร้องทุกข์ กรมการปกครอง
 ข้อมูลผู้ติดเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ในระดับจังหวัดและอำเภอ
 ประจำวันที่.....

เขตตรวจที่	ผู้ติดเชื้อ	
	รายวัน	ยอดสะสม
๑. จังหวัด.....		
๑.๑ อำเภอ.....		
๑.๒ อำเภอ.....		
๑.๓ อำเภอ.....		
๒. จังหวัด.....		
๒.๑ อำเภอ.....		
๒.๒ อำเภอ.....		
๒.๓ อำเภอ.....		
๓. จังหวัด.....		
๓.๑ อำเภอ.....		
๓.๒ อำเภอ.....		
๓.๓ อำเภอ.....		

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานข้อมูลทุกวัน เวลา ๑๗.๐๐ น.

๒. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dopacovidcenter@gmail.com และไลน์กลุ่ม ศบค.ปค. ตาม QR Code ด้านล่างนี้

๓. มอบหมายให้นายนพรัตน์ ศรีพรหม ตำแหน่ง ผอ.ส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕ ๗๘๐๖ ๗๐๙ และ นายบัณฑิต เจริญ ตำแหน่ง นวผ.ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๕๓๐ เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล



ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาด
 ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กรมการปกครอง

